

ELISA: Die neue Kraft im Sekretariatsbereich

Seit dem 27.04.2009 wird der Sekretariatsbereich der FernUniversität durch eine neue Kraft unterstützt:

ELISA

ELISA steht für Elektronische Informationen für die SekretariatsArbeit und ist das neue virtuelle Netzwerk der Sekretärinnen und Sekretäre der FernUniversität in Hagen.

Die Sekretariatsbeschäftigten sind oft die erste Anlaufstelle, wenn es darum geht, verwaltungstechnische Fragen zu klären, organisatorische Dinge zu erledigen und das tägliche Bürogeschäft zu managen. Bei neuen Aufgaben, Problemen oder Fragen fehlt jedoch, gerade für neue Kolleginnen und Kollegen, häufig die direkte Ansprechpartnerin oder der direkte Ansprechpartner.

Eine Arbeitsgruppe des Personalrats hat deshalb das Projekt *ELISA* ins Leben gerufen. Ziel des Projekts war eine Vernetzung der Sekretariate, in der ein optimaler Wissensaustausch stattfinden kann.

ELISA ist ein Wiki, also ein elektronisches Lexikon wie z.B. Wikipedia. Hier können alle berechtigten Teilnehmerinnen und Teilnehmer Beiträge einstellen, bearbeiten, lesen und diskutieren. Informationen werden dauerhaft abgelegt, der Zugriff über das Netz ist schnell und unabhängig vom Arbeitsplatz und bei guter Pflege sind die Informationen immer aktuell.

Ganz bewusst wurde der Benutzerkreis auf die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den Sekretariatsbereichen begrenzt, damit der Themenkreis speziell auf die Sekretariate abgestimmt bleibt und sich niemand scheut, auch Gebrauch von der so genannten „Blitzanfrage“ zu machen. Stellt jemand eine Blitzanfrage, wird von *ELISA* eine Mail an alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer geschickt, die diese Seite unter Beobachtung gestellt haben. Wer weiterhelfen kann, beantwortet diese Fragen auf der gleichen Seite.

Das Wiki ist erreichbar unter: <http://wiki.fernuni-hagen.de/elisa/>

Zu Anmeldung benötigen Sie Ihre hochschulweite Benutzerkennung, den sogenannten LDAP-Account.¹ Weitere Hilfestellung zur Benutzung von *ELISA* finden Sie im Flyer auf der *ELISA*-Startseite, im Menüpunkt „Hilfe“ und natürlich auch direkt bei uns:

Simone Klein: Durchwahl – 4365

Jennifer Schmidt: -2998/ -2267

Michelle Kochbeck: -2766

Nicole Barban: -2982/ -2812

Simone Klein

¹Bei Fragen und Problemen, die im Zusammenhang mit der Anmeldung auftauchen, hilft der Helpdesk des ZMI unter der Durchwahl -4444 gern weiter.